**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение**

**начальная общеобразовательная школа-детский сад №80 г. Сочи**

**имени Героя Советского Союза Павлова Николая Дмитриевича**

**ПРИКАЗ**

**от 10.02.2023 № \_\_\_\_\_\_ОД**

Об организации работы лагеря, осуществляющего организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МОБУ НОШ-ДС №80 им. Павлова Н.Д профильный лагерь дневного пребывания осуществляющий организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием «Созвездие».
2. Установить

* сроки работы лагеря с 31.05.2023 по 20.06.2023
* количество смен -1
* продолжительность смены 21 рабочий дней;
* планируемое количество детей в смене – 25 человек
* возраст детей 7 -10 лет
* режим пребывания детей в лагере - с 08:30 до 14:30;

1. режим питания – двухразовый (завтрак и обед).
2. Утвердить режим дня

|  |  |
| --- | --- |
| ***Элементы режима дня*** | ***Время*** |
| *Сбор детей, зарядка* | *8.30 - 9.00* |
| *Утренняя линейка* | *9.00 - 9.15* |
| *Завтрак* | *9.15 - 10.00* |
| *Работа по плану отрядов, работа кружков и секций* | *10.00 - 12.00* |
| *Оздоровительные процедуры* | *12.00 - 13.00* |
| *Обед* | *13.00 - 14.00* |
| *Свободное время* | *14.00 - 14.30* |
| *Уход домой* | *14.30* |

4. Утвердить штатное расписание лагеря дневного пребывания «Созвездие» (приложение №1).

5. Руководителю МО Коваленко Е.В разработать программу и план работы профильного лагеря, осуществляющего организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием«Созвездие*»*.

6. Назначить руководителем смены лагеря Вострикову Д.В с сохранением заработной платы по основной должности, предусмотренной при тарификации, учителя начальных классов, возложив на нее следующие обязанности:

* Обеспечивает общее руководство деятельностью смены профильного лагеря;
* Создает график выхода на работу персонала смены профильного лагеря;
* Несет ответственность за организацию питания детей в профильном лагере;
* Ведет «Журнал посещения», «Журнал ТБ»;
* Ведет контроль за организацией мероприятий по программе по отрядам согласно программе, плану;
* Предоставляет отчеты по питанию детей в смене;
* Предоставляет творческие отчеты по выполнению программы.

7. Привлечь педагогических работников для работы в профильном лагере, в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки с сохранением заработной платы, предусмотренной при тарификации: Калинкина В.А – учителя начальных классов, Бобылева И.С – учитель начальных классов, Бережная О.Ю – учитель начальных классов Коваленко Е.В – учителя начальных классов, Кущ М.Ю – учителя начальных классов, Удалову О.В – учителя музыки, Донецкову Ю.С – учителя физической культуры, Шовкарову Н.Р – тьютор, Долотказину Т.Н – педагог-псиолог, Белову Н.Н – логопед, Варварину К.В – учителя английского языка, Черкашину – учителя английского языка.

8. Коваленко Е.В, Погосян Л.А, Кущ М.Ю, Шовкарову Н.Р – назначить ответственными за эстетическое оформление помещений профильного лагеря в соответствии с тематикой.

9. 1 Востриковой Д.В обеспечить работу телефона «горячей линии» в образовательном учреждении в период деятельности профильного лагеря с дневным пребыванием детей ежедневно с 8-00 до 16-00 часов, в первые два дня работы профильного лагеря провести День открытых дверей для родителей.

10 Прусская Д.А на сайте образовательного учреждения с 10 марта 2023 года открыть раздел «Лето 2023», поместить информацию о работе лагеря.

12. Утвердить перечень кабинетов для функционирования профильного лагеря дневного пребывания (приложение 2)

13. Классным руководителям провести мероприятия по страхованию детей на период их пребывания в лагере.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ НОШ-ДС №80 Е.В.Шломина

им. Павлова Н.Д

Ознакомлены:

Вострикова Д.В

Погосян Л.А

Коваленко Е.В

Кущ М.Ю

Прусская Д.А

Удалова О.В

Долотказина Т.Н

Варварина К.В

Белова Н.Н

Донецкова Ю.С

Черкашина Э.А

Приложение 2

К приказу № -ОД от 10.03.2023

**Кабинеты, закрепленные**

**за лагерем дневного пребывания «Созвездие»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Отряд | № кабинета |
| 1 | 1 отряд | 1 класса |

Директор МОБУ НОШ-ДС №80 Е.В.Шломина

им. Павлова Н.Д

Приложение 1

К приказу № -ОД от 10.03.2023

**Штатное расписание лагеря дневного пребывания**

**с 31.05.2023 по 20.06.2023**

|  |  |
| --- | --- |
| № | ФИО |
|  | Вострикова Д.В – руководитель смены |
|  | Погосян Л.А |
|  | Коваленко Е.В |
|  | Кущ М.Ю |
|  | Удалова О.В |
|  | Черкашина Э.А |
|  | Варварина К.В |
|  | Белова Н.Н |
|  | Шовкарова Н.Р |
|  | Долотказина Т.Н |

Директор МОБУ НОШ-ДС №80 Е.В.Шломина

им. Павлова Н.Д