Утверждаю

 директор МОБУ НОШ-ДС №80

 им. Павлова Н.Д

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_.Е.В.Шломина

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2022-2023 учебный год

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследование деятельности школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы:

* открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
* обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
* выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
* разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;
* применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
* доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект оценки | Индикаторы | Методы | Ответственные | Форма отчетности |
| **август** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Предметные результаты обучения | Результаты данных ВПР | Анализ результатов ВПР | Директор | Справка |
| Результаты освоения образовательных программ учащихся 4-х классов за учебный год | Анализ результатов | Зам. директора по УВР | Справка |
| Стартовая оценка качества образовательнойдеятельности | Образовательная деятельность,контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС | Диагностика | Руководитель МО | Информационная справка |
| Работа с одаренными обучающимися | Доля обучащихсяпобедителей,призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Основные образовательныепрограммы | Учебно - методическое обеспечение | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
|  | Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Директор, руков. МО | Выступление насовещании |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Обеспечение учебниками | Экспертиза | Библиотекарь | Выступление на совещании |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие ООП | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие учебному плану школы | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на совещании |
| Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на совещании |
| Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочнойдеятельности | Диагностика | Зам. директора по ВР | Выступление на совещании |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную****деятельность** |
| Материально техническое обеспечение | Соответствие МТО требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам.директора по АХЧ | Выступление на совещании |
| Информационно- развивающая среда | Соответствие информационно- методических условий требованиямФГОС | Экспертиза | Директор, зам.Директора по АХЧ | Выступление на совещании |
| Обеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | Классный рук., библиотекарь | Выступление на совещании |
| Соответствие сайта лицеяустановленным требованиям | Экспертиза | Ответственный за работус сайтом | Выступление насовещании |
| Санитарно-гигиеническиеи эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на совещании |
| Организация горячего питания | Заключение контракта(при необходимости) | Экспертиза | Директор, ответственный за организацию питания | Контракт |
| Первая медицинская помощь | Обеспечение учащихся медицинской помощью | Экспертиза | Директор | Договор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами и готовность педагогов к прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам.директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| График прохождения курсов повышения квалификации.График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Ответственный за аттестацию | Направление на курсы повышенияквалификации |
| Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие установленным требованиям и нормативнымдокументам школьной документации | Экспертиза | Директор | Выступление на оперативном совещании |
| Соответствие установленным требованиям и нормативнымдокументам личных дел учащихся, классных журналов, журналов внеурочной деятельности | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР, рук.МО | Справки |
| **сентябрь- октябрь** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Входящий контроль | Стартовые работы по русскому языку, математике во 2-4 классах | Мониторинг | Рук. МО, | Справка |
|  | Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного плана | Диагностические работы | Зам. директора по УВР, руководители МО | Справка |
| Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательнуюдеятельность здоровьесберегающих технологий | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | медработник, кл. руководители | Отчёт |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы | анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество проведения уроков педагогами, качествоиндивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руков. МО, директор | Выступления на МО учителей |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочнойдеятельности требованиям ФГОС (1- 4 классы) | Анализ, наблюдение | Руков. МО, зам.директора по УВР, классные руководители | Выступления на МО классных руководителей |
| **Качество условий обеспечивающих образовательную****деятельность** |
| Сетевой город, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновьприбывших учащихся | Соответствие документации лицея положениям | Анализ | Зам. директора по УВР  | Справка |
| Комплектование 1 - 4классов | Наполняемость классов, переводных классов | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОО-1 |
| Психолого--педагогический климат в школе | Доля учащихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление |
| Контроль за учебной нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, рук. МО | Выступление на МО |
| Качество внеурочной деятельности | Реализация системно- деятельностного подхода | Анкетирование, наблюдение | зам. директора по УВР | Выступления на МО классных руководителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Контроль ведения тетрадей учащимися,проверка ведения тетрадей контрольных работ | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители МО | Выступления на МО, справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор,зам. директора по АХЧ | Отчёт |
| **Ноябрь** |
| Предметные результаты обучения | Анализ учебных рейтингов классов по итогам четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Личностные результаты (2-4 классы) | Уровень сформированностипланируемых личностных результатов | Мониторинг | Классные руководители, педагог психолог | Отчет классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Кл.руководители | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Качество проведения уроков педагогами, качествоиндивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, рук. МО | Выступление на МО |
| Контроль объема домашних заданийучащихся (по запросу участников образовательного процесса) | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители МО | выступление на МО классных руководителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классное руководство | Полнота, выполнения плана, воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на совещании |
| Организация просветительской иконсультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Педагог-психолог | выступление на МО классных руководителей |
| **Декабрь** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Предметные результаты обучения | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе классныхруководителей и учителей предметников |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков и опозданий за четверть | Анализ | Классные руководители | Справка на совещании классных руководителей |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательныхрезультатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| качество индивидуальной работы педагогов с учащимися | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе классныхруководителей и учителей предметников |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на совещании |

|  |
| --- |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную****деятельность** |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление совещании |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании |
| Рабочие программы НОО, АООП. | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочихпрограмм по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к календарно- тематическомупланированию рабочей программы |
| **Январь** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Личностные результаты | Уровень социализации учащихся 1 класса | Мониторинг | Педагог-психолог | Справка |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время (внеурочнойдеятельностью в школе и вне учащихся 1 -4 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на МО классных руководителей |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Качество проведения уроков педагогами | Мониторинг сформированности коммуникативных УУД | Мониторинг, анализ | Педагог- психолог | Выступления на МОучителей |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Отчёт |
| Психологический климат вобразовательной организации | Доля педагогов, высказавшихся по данному вопросу | Анкетирование | Педагог-психолог | Отчёт |
| Занятость учащихся в учрежденияхдополнительного образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Доля учащихся, занимающихся вспортивных секциях (по итогам 1 полугодия) | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Февраль** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Работа с одареннымиучащимися | Доля учащихся - победителей,призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Качество проведения уроков педагогами, качествоиндивидуальной работы педагогов с учащимися | Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 1-4 классов) | Наблюдение, анализ | Педагог-психолог учителя-предметники | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную****деятельность** |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиеническогорежима и выполнение техники безопасности | Определение уровня соблюдения техники безопасности | Анализ материалов | Директор, ответственныйПо АХЧ | Выступление на совещании |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование повопросам сдачи ВПР) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук. МО | Протокол род. собрания |
| Определение уровня эффективности использования ИКТ средств | Системность использования ИКТ средств в образовательнойдеятельности | Мониторинг | Рук. МО | Выступление на совещании МО учителей |

|  |
| --- |
| **Март** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Формированиекоммуникативных УУД у учащихся 5-8,10 классов | Выполнение требований Положенияо системе оценки достижений учащихся | Мониторинг | Классные руководители | Справка |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по болезни | Мониторинговое исследование | Мед.работник | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в соответствии с планомвоспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочнойдеятельности требованиям ФГОС (1- 4 классы) | Анализ, наблюдение | зам. директора по УВР, классные руководители | Справка, выступление на МО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Мониторингоснащенности учебных кабинетов | Наличие ТСО | Мониторинг | Зам. директора по АХЧ | Отчёт |
| **Апрель** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Удовлетворенность родителей качествомобразовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании |

|  |
| --- |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Готовность перехода на второй уровень обучения учащихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог- психолог | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную****деятельность** |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещании |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся. | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний, информирование о возможных направлениях при формировании элективных курсов в 9, 10,11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью вследующем учебном году | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР,ВР, рук. МО | Выступление на заседании МО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании заместителей |
| Информационно - развивающая среда | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | ответственный за работу ссайтом | Справка |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, имеющих методические разработки,печатные работы | Мониторинг, анализ | Ответственный за аттестацию | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Развитие системы самоуправления истимулирования качества образования | Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов | Мониторинг | Директор | Выступление на совещании |

|  |
| --- |
| **Май** |
| **Качество образовательных результатов** |
| Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4 четверти и учебного года | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Личностные результаты | Динамики личностных результатов (портфолио ученика) | Мониторинг, анализ | Рук. МО нач. кл. | Презентация лучших портфолио |
| Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне гимназии, муниципалитета, региона | Мониторинг | заместители директора по УВР | Выступление на совещении |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| Рабочие программы и учебные предметы | Процент выполнения рабочих программ | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Отчеты учителей |
| Программы внеурочной деятельности | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по УВР | Справка |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы класснымируководителями | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиеническогорежима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещание |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация просветительской иконсультативной работы с родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний  | Анализ | Директор | Выступление на совещание |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах.Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Анализ работы школы | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Зам. директора по УВР, рук. МО | Самообследование |
| Мониторинг комплектования учебного фонда | Соответствие наполняемости библиотеки УМК | Экспертиза | библиотекарь | Отчёт |