

СОГЛАСОВАНО
 Председатель ПК
Делева Челокьян Г.В.
 «09» января 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОБУ НОУ-ДС №80
Иванов
 «09» января 2020 г.



СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2020 год

№п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоймость работ в тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий
I. Организационные мероприятия						
1.	Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков.	Раб. место	7	8000	Сентябрь	Ответственный по ОТ
2.	Разработка программ инструктажей по охране труда.				Август-сентябрь	Ответственный по ОТ
3.	Организация и оформление уголка по охране труда, приобретение нормативной документации.			2000	В течении года	Уполномоченный по ОТ
4.	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда.	Экз.	4		В течении года	Ответственный по ОТ
II. Технические мероприятия						
5.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.				В течении года	Зам. директора по АХЧ

6.	Контроль за работой предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств.			В течении года	Ответственный по ОТ
7.	Установка осветительной арматуры, искусственного освещения в целях выполнения нормативных требований (ремонт и замена освещения – кабинеты, игровые комнаты).			По мере необходимости	Зам. директора по АХЧ
8.	Приведение здания, помещений, рабочих мест в соответствие с требованиями ОТ: - косметический ремонт служебного туалета; - косметический ремонт групп и классов (2-ой младшей, 1 кл); - косметический ремонт музыкального зала; - частичная замена сантехники в группах; - частичная замена дверных блоков; - ремонт пола 2-х веранд; - приобретение мебели в гр. комнаты и классы; - замена посуды (столовая, группы)			Июнь-август	Зам. директора по АХЧ
9.	III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров.	Чел.	50	Ноябрь	Зам. директора по АХЧ
10.	Оснащение помещений (прачечная, спортзал, групповые и классные комнаты) аптечками для оказания первой помощи.		3000	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
11.	IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ) Обеспечить рабочих индивидуальными средствами защиты, спецодеждой, в соответствии с установленными требованиями и нормами.	Чел.	16	Постоянно	Зам. директора по АХЧ

12.	Приобретение моющих и санитарно-гигиенических средств.	Чел.	12	8000	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
13.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	Чел.	1	3000	В течении года	Зам. директора по АХЧ
	V. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта					
14.	Реконструкция имеющихся спортивных сооружений, оборудования игровых комнат и физкультурного зала, площадок для занятий физкультурой и спортом.				В течении года	Ответственный по ОТ
15.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)				В течении года	Ответственный по ОТ
	Итого	Руб.		179000		