

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции |
| 1.1. | Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке. | В течение года | Директор МОБУ НОШ-ДС № 80г. Сочи |
| 1.2. | Организация проведения анкетирования родителей обучающихся и воспитанников МОБУ НОШ-ДС№80 по вопросам противодействия коррупции. | 2 раза в год | Классные руководители, воспитатели |
| 2. Повышение эффективности деятельности школыпо противодействию коррупции |
| 2.1. | Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи | Один раз в год | Директор начальной МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи |
| 2.2. | Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в  | 1 раз в год | Заместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР |
| 2.3. | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи | В течение года | Директор МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи |
| 2.4. | Родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся и воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением. | В течение года | Классные руководители, воспитателиЗаместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР |
| 2.5. | Оформление информационного стенда в МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи с информацией о предоставляемых услугах. | В течение года | Заместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР |
| 2.6. | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи подготовка и предоставление отчетов. | В течение года | Заместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР |
| 2.7. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи | Постоянно | Директор МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи |
| 2.8. | Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы  | Совещания при директоре, педагогические советы. | Директор МОБУ –НОШ-ДС №80 г.Сочи |
| 3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованиеминтернет ресурсов |
| 3.1. | Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции. | В течение года | Ответственный за работу сайта |
| 3.2. | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений. | по мере поступления | Заместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР, ответственный за работу по профилактике |
| 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции |
| 4.1. | Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе | постоянно | Учителя, воспитателиАдминистрация |
| 5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы |
| 5.1. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | По мере поступления | Заместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР, члены комиссии , ответственный |
| 6. Взаимодействие с правоохранительными органами |
| 6.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе | В течение года | Директор, Заместитель директора по ВМР, Заместитель директора по УР, члены комиссии |

Введено в действие приказом по МОБУ НОШ - ДС №80 г.Сочи от 18.09.2017г. №134-ОД